



HERRAMIENTAS DE MICROSOFT PROJECT INTERMEDIO

Impartido por: **Capacitaciones GoCursos Spa**

Modalidad
Presencial/Elearning

Reunión con Relator
Costo 0

Incluye
Diploma y Certificado





Objetivo general

Capacitar a los participantes en el uso de Microsoft Project a nivel intermedio, permitiéndoles planificar, controlar y gestionar proyectos de manera efectiva.



Objetivos específicos

- 1. Aprender a programar y gestionar tareas en Microsoft Project.
- 2. Conocer cómo asignar recursos y optimizar la carga de trabajo.
- 3. Dominar las técnicas de seguimiento y control del proyecto.



Modalidad

Presentamos todas las modalidades que ofrecemos a nuestros alumnos.



ONLINE

Clases asincrónicas, entregándote la libertad de estudiar en el momento y lugar que tú decidas.



ONLINE EN VIVO

Clases remotas en vivo, donde profesor y alumnos se conectan e interactúan en tiempo real, en una fecha y horario establecido



PRESENCIAL

Asiste físicamente a las clases, en nuestras salas o en las propias dependencias del cliente.

Temario del curso:

Módulo 1: Introducción a Microsoft Project

- Conceptos básicos
- Interfaz del programa
- Creación de un nuevo proyecto

Módulo 2: Gestión de tareas

- Programación de tareas
- Dependencias entre tareas
- Duración y esfuerzo de las tareas

Módulo 3: Recursos y asignaciones

- Creación de recursos
- Asignación de recursos a tareas
- Optimización de la carga de trabajo

Módulo 4: Seguimiento y control del proyecto

- Seguimiento del avance
- Actualización del plan
- Generación de informes

Módulo 5: Personalización de Microsoft Project

- Creación de vistas personalizadas
- Creación de campos personalizados

- Utilización de plantillas

Datos del Organismo Capacitador:

Nombre Empresa OTEC:	Capacitaciones GoCursos SPA
Rut:	77919346-2
Giro:	Servicio de Capacitaciones
Dirección	Irrazaval 690 Ñuñoa Santiago de Chile
Cuenta Bancaria	Cuenta Corriente 95466877 Banco Santander
Email:	contacto@gocursos.cl