



TÉCNICAS DE GESTIÓN DE PERSONAS

Impartido por: **Capacitaciones GoCursos Spa**

Modalidad
Presencial/Elearning

Reunión con Relator
Costo 0

Incluye
Diploma y Certificado





Objetivo general

Desarrollar habilidades efectivas de gestión de personas para mejorar el rendimiento organizacional y fomentar un ambiente de trabajo positivo.



Objetivos específicos

- Comprender las técnicas clave de gestión de personas.
- Aplicar estrategias para mejorar la comunicación en el equipo.
- Identificar y resolver conflictos de manera efectiva.



Modalidad

Presentamos todas las modalidades que ofrecemos a nuestros alumnos.



ONLINE

Clases asincrónicas, entregándote la libertad de estudiar en el momento y lugar que tú decidas.



ONLINE EN VIVO

Clases remotas en vivo, donde profesor y alumnos se conectan e interactúan en tiempo real, en una fecha y horario establecido



PRESENCIAL

Asiste físicamente a las clases, en nuestras salas o en las propias dependencias del cliente.

Temario del curso:

Módulo 1

Introducción A La Gestión De Personas

Duración: 2 horas

Contenidos:

Importancia de la gestión de personas en las organizaciones.

Principios básicos de la gestión de personas.

Roles y responsabilidades del gestor de personas.

La evolución de la gestión de personas a lo largo del tiempo.

Actividad práctica: Análisis de casos de estudio sobre gestión de personas en diferentes industrias.

Módulo 2

Comunicación Efectiva En Equipos

Duración: 2 horas

Contenidos:

Elementos clave de la comunicación efectiva.

Técnicas para mejorar la comunicación en el equipo.

Barreras comunes en la comunicación y cómo superarlas.

El impacto de la comunicación no verbal.

Actividad práctica: Taller de comunicación para mejorar la colaboración en equipo.

Módulo 3

Motivación Y Liderazgo

Duración: 3 horas

Contenidos:

Teorías de la motivación aplicadas a la gestión de personas.

Características de un líder efectivo.

Estilos de liderazgo y su impacto en el equipo.

Herramientas para motivar y liderar equipos con éxito.

Actividad práctica: Dinámica de grupo para identificar estilos de liderazgo.

Módulo 4

Gestión Del Desempeño

Duración: 3 horas

Contenidos:

Evaluación del desempeño: objetivos y métodos.

Feedback constructivo: técnicas y beneficios.

Elaboración de planes de desarrollo individual.

Retención del talento a través de la gestión del desempeño.

Actividad práctica: Simulación de una reunión de feedback y establecimiento de metas.

Módulo 5

Resolución De Conflictos

Duración: 3 horas

Contenidos:

Causas comunes de conflictos en el trabajo.

y mucho más...

Datos del Organismo Capacitador:

Nombre Empresa OTEC:	Capacitaciones GoCursos SPA
Rut:	77919346-2
Giro:	Servicio de Capacitaciones
Dirección	Irrazaval 690 Ñuñoa Santiago de Chile
Cuenta Bancaria	Cuenta Corriente 95466877 Banco Santander
Email:	contacto@gocursos.cl