



TÉCNICAS DE MANEJO POWER BI BÁSICO INTERMEDIO Y AVANZADO

Impartido por: **Capacitaciones GoCursos Spa**

Modalidad
Presencial/Elearning

Reunión con Relator
Costo 0

Incluye
Diploma y Certificado





Objetivo general

Capacitar a los participantes en el dominio completo del software Power BI, desde sus funciones básicas hasta las técnicas avanzadas, para que puedan crear, gestionar y analizar visualmente conjuntos de datos complejos y tomar decisiones informadas basadas en insights poderosos.



Objetivos específicos

- Dominio Fundacional: Utilizar funciones básicas de Power BI, importar y limpiar datos, y crear informes interactivos.
-
- Habilidades Avanzadas de Modelado y Visualización: Diseñar modelos de datos complejos, crear visualizaciones avanzadas y optimizar la presentación de informes.
-
- Gestión y Análisis Avanzado: Implementar seguridad y distribución de informes, dominar expresiones DAX avanzadas y automatizar procesos, incluido el análisis predictivo y visualización espacial.



Modalidad

Presentamos todas las modalidades que ofrecemos a nuestros alumnos.



ONLINE

Clases asincrónicas, entregándote la libertad de estudiar en el momento y lugar que tú decidas.



ONLINE EN VIVO

Clases remotas en vivo, donde profesor y alumnos se conectan e interactúan en tiempo real, en una fecha y hora establecida.



PRESENCIAL

Asiste físicamente a las clases, en nuestras salas o en las propias dependencias del cliente.



Temario del curso:

Módulo 1

- Introducción a Power BI
- Duración: 2 horas
- Contenidos:
 - Qué es Power BI y su importancia en la visualización de datos.
 - Beneficios y características principales de Power BI.
 - Instalación y configuración de Power BI Desktop.
 - Interfaz de usuario de Power BI Desktop.
 - Actividad Práctica: Creación de un primer informe básico utilizando datos de ejemplo.

Módulo 2

- Importación de datos
- Duración: 2 horas
- Contenidos:
 - Conexión a diferentes fuentes de datos disponibles en Power BI.
 - Importación de datos desde archivos Excel, CSV, bases de datos, entre otros.
 - Transformación de datos básica utilizando el Editor de consultas.
 - Tipos de conexiones de datos: DirectQuery, Importación, y Datos en tiempo real.
 - Actividad Práctica: Importar datos desde Excel y aplicar transformaciones simples.

Módulo 3

- Modelado de datos
- Duración: 3 horas

Contenidos:

- Relaciones entre tablas y su importancia en el análisis.
- Creación de columnas calculadas y su uso en informes.
- Uso de medidas para realizar cálculos dinámicos.
- Uso de tablas y gráficos para visualizar los datos modelados.
- Creación y gestión de jerarquías para facilitar el análisis.
- Actividad Práctica: Modelar un conjunto de datos y crear relaciones entre tablas.

Módulo 4

- Visualizaciones
- Duración: 2 horas
- Contenidos:
 - Tipos de visualizaciones en Power BI: gráficos de barras, gráficos circulares, gráficos de dispersión, mapas, etc.
 - Personalización de visualizaciones: colores, etiquetas, formatos, etc.
 - Creación de tableros (dashboards) para presentar información de manera efectiva.
 - Mejores prácticas para seleccionar visualizaciones adecuadas.
 - Actividad Práctica: Crear un dashboard interactivo utilizando diferentes tipos de visualizaciones.

Módulo 5

- Ánalisis de datos
- Duración: 3 horas
- Contenidos:
 - y mucho más...





Datos del Organismo Capacitador:

Nombre Empresa OTEC:	Capacitaciones GoCursos SPA
Rut:	77919346-2
Giro:	Servicio de Capacitaciones
Dirección	Irarrázaval 690 Ñuñoa Santiago de Chile
Cuenta Bancaria	Cuenta Corriente 95466877 Banco Santander
Email:	contacto@gocursos.cl